

北京科技大学本科生学业规划进程表

内容	说明	大一		大二		大三		大四		学业指导部门	
		第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	第七学期	第八学期		
分专业	申请时间			学期末						各学院 教务处	
	说明	有特殊要求的专业可酌情提前至本学期末（外语）	学院组织摸底，夏季学期分完	理科实验班							
转专业	申请时间		学期末		学期末					各学院 教务处	
	说明	提前批选拔，包括：科创班、黄昆班、材料高精尖班。无转出门槛，每个专业有最大接收数，在校期间只能转一次专业。大二学期末只有有剩余名额的专业补录可接收。									
辅修	报名时间		根据教务处通知							各学院 教务处	
	操作					完成课程学习			双学位答辩		
	说明	可招收辅修的专业：12个学院29个专业。每年根据学院开设情况适当调整。									
考试	考试时间	每学期第8周及以后、期末考试周。	每学期第8周及以后、期末考试周。	每学期第8周及以后、期末考试周。	每学期第8周及以后、期末考试周。	每学期第8周及以后、期末考试周。	每学期第8周及以后、期末考试周。	每学期第8周及以后、期末考试周。		教务处	
	补考时间		每学期第1-2周	每学期第1-2周	每学期第1-2周	每学期第1-2周	每学期第1-2周	每学期第1-2周	每学期第1-2周		
	说明	所有课程均组织成绩考核，成绩考核的基本方式为考试，毕业设计（论文）采取答辩方式。单独设课的实践性教学也可以采用答辩方式。									
推免	申请时间							开学初		教务处	
	申请条件							所有满足推免要求的学生			
毕设 毕业	时间							本学期	本学期	各学院 教务处	
	事项							拍学位照、核对毕业信息	关注毕业资审。毕设、撰写、查重、答辩、领证、离校。		
本硕 贯通	申请时间					本学期	本学期	本学期	本学期	教务处	
	条件/操作					全校本科生可选研究生课程。	全校本科生可选研究生课程。	可选研究生课程，办理免推手续。	可选研究生课程。完成本科毕业离校手续和硕士报到手续。		
直博	说明	参见北京科技大学本科生学业规划进程表（特殊培养模式）								教务处、研究	
本博 贯通	申报时间	参见北京科技大学本科生学业规划进程表（特殊培养模式）								教务处、研究	
境外 交流	项目报名	本学期	本学期	本学期	本学期	本学期	本学期	本学期	本学期	国际处	
	说明	学生进行项目的报名、审核、申请、派出学习等									
国内 交流	报名时间				本学期	本学期	学期初			教务处	
	说明				申请交流	完成交流项目	完成学分对照				
创新 实践 实习	SRTP申请时间	10月		10月		10月		10月		教务处	
	SRTP申请条件	大一学生可作为参加人，大二、大三学生可作为参加人或负责人，大四保研到本校的可作为参加人或负责人									
	学科竞赛	学科竞赛每学期都举办，可关注教务处和各学院的通知									
	实习				夏季学期-认识实习		夏季学期-生产实	毕业实习（部分专业）	毕业实习（部分专业）		
学业 警示	时间		4月	10月	4月	10月	4月			教务处	
	操作		公布上学期警示名	公布上学期警示名单	公布上学期警示名单	公布上学期警示名	公布上学期警示名				
休学 复学	时间	休学，随时办理（考试周除外）；复学，每学期开学前第一周申请									教务处
	说明	本人申请									
退学	时间	随时									教务处
	说明	本人申请									
学业 情况 自查	时间	随时									教务处
	说明	全程关注学业完成情况，每学期初自查。自查路径：本科教务系统/培养管理/学业完成情况									