

北京市教育委员会

京教函〔2023〕144号

北京市教育委员会关于开展 2023年北京高校“优质本科教案”建设的通知

各有关高等学校：

为贯彻《中共北京市委 北京市人民政府印发〈关于统筹推进北京高等教育改革发展的若干意见〉的通知》、《北京高等教育本科人才培养质量提升行动计划（2022—2024年）》等文件要求，落实全国和全市教育大会、新时代本科教育工作会等会议精神，市教委决定2023年开展北京高校“优质本科教案”项目建设工作。现将有关事项通知如下：

一、建设目标

教案的编制是教师教学基本功之一，通过遴选建设一批能够体现北京高等教育优势特色、教学成效显著、示范作用广泛的优质教案，鼓励教师及时将新理念、新科技、新案例纳入课程教学之中，不断提高教师深化教学改革的积极性、主动性，从而提升北京高等教育人才培养质量，更好为首都经济社会发

展提供助力。

二、建设方案

（一）申报条件

1. 申报“优质本科教案”的课程，应面向本科生（含继续教育）开设，课程建设成果突出，广受学生欢迎。

2. 支持围绕北京“四个中心”定位、服务十大高精尖产业发展相关领域的课程申报；支持较好传播先进教学理念和方法的课程、较好利用前沿教学科技手段的课程、较好结合虚拟仿真项目和社会实践项目的课程、校际共享效果较好的课程申报。

3. 原则上要求申报的课程应由北京高校专任教师讲授，已纳入人才培养方案，近5年在学校连续开设3年以上。课程可由一名教师讲授，也可由教学团队共同讲授；课程授课教师政治立场坚定，师德师风良好。

（二）遴选方式

北京高校“优质本科教案”由高校遴选申报，市教委组织专家评审后确定。

每所高校可申报3项面向全日制本科生的教案，此外可申报1项面向学历继续教育的教案。

三、申报方式

（一）各校填报《北京高校优质本科教案推荐汇总表》（见附件1）、教案编制负责人填写《北京高校优质本科教案申报书》（见附件2）。

(二) 申报材料及命名方式

1. 《北京高校优质本科教案推荐汇总表》，请以“学校名称+汇总表”命名；

2. 《北京高校优质本科教案申报书》，请以“学校名称+课程名称+申报书”命名；

3. 每门课程选取5个课时、每个课时50分钟左右的教案(具体要求见附件3)，请将5个课时教案打包后以“学校名称+课程名称+教案”命名。

(三) 请于2023年5月31日前将申报材料的word版本和盖章后的pdf版本发送至联系人邮箱。

- 附件：1. 北京高校优质本科教案推荐汇总表
2. 北京高校优质本科教案申报书
3. 课程教案具体要求



(联系人：王佳琦；联系电话：51994849；电子邮箱：
gjc-jw@163.com)

(此件公开发布)

北京高校优质本科教案推荐汇总表

学校名称 _____ (学校盖章)

序号	学校名称	课程名称	课程学分	开课年级	教案编制负责人	学科门类	授课形式	课程类型	适用范围

- 备注：1. 开课年级请按实际填写 1—5。
 2. 学科门类请根据《普通高等学校本科专业目录》填写，如工学、文学等，没有对应具体学科专业的课程，请填充。
 3. 授课形式指线上课程、线下课程或线上、线下混合课程。
 4. 课程类型指公共课或专业课。
 5. 适用范围指全日制本科或继续教育。
 6. 全日制本科课程推荐顺序应与序号一致。

联系人：_____ 联系方式：_____

北京高校优质本科教案 申报书

课程名称: _____
推荐院校: _____ (学校盖章)
课程学分: _____
开课年级: _____
学科门类: _____
授课形式: 线上 线下 线上线下混合
课程类型: 专业课 公共课
适用范围: 全日制本科 继续教育本科
教案编制负责人: _____
申报日期: _____

北京市教育委员会制

填写说明

1. 填写内容要实事求是，言简意赅。
2. 表中空格不够时，可另附页。

1.教案编制负责人情况

1-1-1 负责人 1 基本信息	姓 名		性 别		出生年月	
	学历学位		职 称		职 务	
	所在院系			联系方式		
1-1-2 负责人 2 基本信息	姓 名		性 别		出生年月	
	学历学位		职 称		职 务	
	所在院系			联系方式		
1-1-3 负责人 3 基本信息 (如有更多负 责人,可自行增 加表格填写)	姓 名		性 别		出生年月	
	学历学位		职 称		职 务	
	所在院系			联系方式		
1-2 教学 情况	近五年来讲授的课程及课时,开展的实践教学情况,主持的教学研究课题,公开发表的教学研究论文,获得的教学表彰和奖励。					
1-3 科研 情况	近五年来开展的科研课题,公开发表的科研学术成果,获得的科研学术表彰和奖励,对教学反哺情况。					

2.课程描述

<p>2-1 课程 发展 历史 沿革</p>	
<p>2-2 课程 教学 目标 定位</p>	
<p>2-3 课程 主要 内容</p>	

<p>2-4 实践 教学 组织 情况</p>	
<p>2-5 课程 重点 难点</p>	
<p>2-6 考核 内容 方法</p>	

<p>2-7 教学 效果 评价</p>	<p>可包含校内外专家、督导评价，近三年学生评教情况。</p>
--	---------------------------------

3. 教案描述

<p>3-1 教案 特色、 亮点 及创 新点</p>	
<p>3-2 教案 使用 情况 及成 果</p>	

<p>3-3 教案 改进 方向</p>	
---------------------------------	--

4.申报学校政治审查意见

该教案内容及申报材料无危害国家安全、涉密及其他不适宜公开传播的内容，思想导向正确，不存在思想性问题。

该教案编制负责人及其团队政治立场坚定，遵纪守法，无违法违纪行为，不存在师德师风、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。

学校党委（盖章）

年 月 日

5.申报学校推荐意见

学校（盖章）

年 月 日

附件 3

课程教案具体要求

1. 教案应主要包含课程名称、基本信息（课程性质、教学时数、学分、学生对象）、课程简介、课程目标、课程内容与教学安排、课程评价、建议阅读文献等要素。

2. 课程 5 个课时的教案，每个课时的教案文件以“《课程名》-阿拉伯数字 1 至 5 编号-本课时内容名称”命名，例如《遗传学》-1-复等位基因.word，《遗传学》-1-复等位基因.pdf。

3. 每课时教案第一页为封面，按以下格式排版：

第一行：课程名称-阿拉伯数字编号（页面三分之一处居中，初号，宋体）；

第二行：学校名称（页面三分之二处居中，三号，宋体），加盖学校公章。

4. 除封面外，其他材料正文一级标题为 3 号黑体加粗；二级标题为 4 号黑体加粗；三级标题为小 4 号黑体加粗。正文内容为小 4 号宋体，1.5 倍行距。