

“课程思政特色示范课程”

建设项目任务书

所属学院

项目编号

课程名称

课程类型： □专业课 □公共课

负 责 人

联系电话

电子信箱

起止日期2021年5月---2022年5月

**教务处制**

**二〇二一年**

**一、课程基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1课程基本信息** | | | | | | | | | | | |
| 课程名称 | |  | | | | | | 授课对象 | |  | |
| 课程总学时 | |  | | 讲授课时 | |  | 实验课时 | |  | 实践课时 |  |
| 课程总学分 | |  | | 选用教材 | |  | | | | | |
| 近五年课程  开设历史和  教学改革情况 | |  | | | | | | | | | |
| **1.2课程团队基本信息** | | | | | | | | | | | |
| 课程负责人 | 姓名 | |  | | | | 性别 |  | | | |
| 职称/职务 | |  | | | | 出生年月 |  | | | |
| 手机 | |  | | | | 电子邮箱 |  | | | |
| 教学团队成员 | 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | 职称/职务 | 任务及分工 | | | |
|  | |  | |  | |  |  | | | |
|  | |  | |  | |  |  | | | |
|  | |  | |  | |  |  | | | |
|  | |  | |  | |  |  | | | |
|  | |  | |  | |  |  | | | |

**二、课程建设计划**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1课程建设目标** | | | | | |
| 教学  目标 | |  | | | |
| 思政育人目标 | |  | | | |
| **2.2** | | 课程思政案例（见模板附件3：）  案例要求：  1、具有示范性:有明确“课程思政”教学目标，能深入挖掘课程的德育内涵和元素，课程逻辑严谨，内容丰富，注重师生互动、案例教学和现代信息技术应用。  2、具有创新性与可推广性:适应新时代新变化，把握学生群体的思想特点和发展要求，挖掘育人元素，在教学理念、教学思路、内容形式、方法手段等方面鼓励创新，并要求案例具有较强的针对性、时效性及可推广性。  [**需2021年10月11日**提交至jyk@ustb.edu.cn，文件名以：案例名+课程名+学院+负责人姓名](mailto:需2021年10月11日提交至jyk@ustb.edu.cn，文件名以：案例名+课程名+学院+负责人姓名) 命名 | | | |
| **2.3教学内容选择与安排**  （注：项目结题验收时，**应提供课程的详细教案，需要明确包含以下内容条目**） | | | | | |
| 教学周次 | 授课知识点 | | 课程思政结合点 | 授课形式与教学方法 | 思政育人预期成效 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **2.4“课程思政”总体实施目标、主要措施、教学特色、标志性成果等** | | | | | |
| （1）总体实施目标  （课程教学理念先进，结合课程特点适时融入家国情怀、社会责任、道德规范、法治意思、历史文化、思想品质、科学精神等德育元素，将价值引领贯穿 课程教学始终，实现潜移默化的育人效果）  （2）主要措施  （3）教学特色  （4）教学网络资源  （熟练、有效运用多媒体等各种现代教学手段）  （4）标志性成果 | | | | | |

**三、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **预算科目** | **预算额度（元）** | **详细预算依据** |
| 办公用品 |  |  |
| 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 市内交通费 |  |  |
| 材料费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 劳务费（不高于15%） |  |  |
| 人员绩效（不高于40%） |  |  |
| 合计 | 1万元 |  |

**四、教务处审核意见**

|  |
| --- |
| **教务处审核意见**    （盖章）  年 月 日 |